

CÓMO DISMINUIR LA ROTACIÓN DE PERSONAL

Programa temático:

- Importancia del recurso humano en la empresa
- Beneficios de retener el talento
- Formalidad del departamento de recursos humanos
 - Obligaciones legales con los colaboradores
 - Controles básico del departamento
 - Políticas del departamento
 - Expedientes completos
- Pago total de nómina
 - Sueldos y salarios competitivos
 - Pago de impuestos
- Perfiles y descripciones de puesto
- Evaluar el desempeño
- Principales motivadores a los colaboradores